**TOROS ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL FAALİYETLERİ TEŞVİK ESASLARI**

***(Kabulü: 29/01/2016 tarih ve 1/2 sayılı Senato Kararı)***

**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**   
 **Madde 1 –** (1) Bu esaslarının amacı; yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım ile bilimsel yayınları teşvik esaslarını, yararlanacakları ve yararlanma esaslarını belirlemektir.   
 **Kapsam**   
 **Madde 2 –** (1) Bu teşviklerden; yurtiçinde ve yurtdışında yapılacak bilimsel toplantılara bildirili olarak katılan veya Toros Üniversitesi adresli araştırma makalesi, vaka takdimi, Türkçe veya yabancı dilde kitap veya kitap çevirisi türünden eseri yayımlanan Toros Üniversitesi öğretim elemanları yararlanır.

**Tanımlar**   
 **Madde 3 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

1. BEDEK: Toros Üniversitesi Bilimsel Etkinlikleri Destekleme Komisyonunu,
2. Daire Başkanlığı: Toros Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığını,
3. Dekanlık: Toros Üniversitesi İlgili Fakülte Dekanlığını,
4. Müdürlük: Toros Üniversitesi İlgili Enstitü/Yüksekokul Müdürlüğünü,
5. Mütevelli Heyet: Toros Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
6. Rektör: Toros Üniversitesi Rektörünü,
7. Senato: Toros Üniversitesi Senatosunu,
8. UBYT: TÜBİTAK Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programını,
9. Üniversite: Toros Üniversitesini,

ifade eder.

**BEDEK ve Yayın Teşvikleri**

**Madde 4 –** (1)BEDEK, Rektör tarafından görevlendirilen 3 (üç) öğretim üyesinden oluşur, görev süresi 3 (üç) yıldır. Komisyon üyelerinden birinin ayrılması halinde yerine Rektör tarafından yeni üye atanır. BEDEK, gerektiğinde gönderilen eserleri bir alt komisyona inceletebilir.

**Teşvik Miktarı**

**Madde 5 –** (1) Ödenecek teşvik tutarı, UBYT tarafından belirlenen teşvik miktarları ve hesaplama metotları esas alınarak belirlenen miktarın tablodaki katsayının çarpımı ile elde edilen miktardır. Bu miktar sosyal bilimlerde iki katı uygulanır.

(2) Birinci madde dışındaki yayınlar için UBYT tarafından belirlenen en yüksek teşvik miktarının tabloda verilen katsayı ile çarpımından elde edilen miktar teşvik olarak ödenir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra** | **YAYINLAR** | **Katsayı (%)** |
| **I. Dergilerde Yayınlanan Eserler** | |  |
| 1 | UBYT kapsamındaki dergilerde yayımlanan eserler | 100 |
| 2 | Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanan makaleler | 10 |
| 3 | Ulusal ve uluslararası hakemli dergiler | 8 |
| 4 | Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanan diğer yayınlar | 5 |
| 5 | Tercüme makale veya bildiri | 5 |
| **II. Yayımlanan Kitap, Kitap Bölümü veya Kitap Çevirisi** | |  |
| 1 | Uluslararası düzeyde yayımlanmış bilimsel kitap veya ders kitabı (Tanınmış Yayınevleri- BEDEK tarafından belirlenir) | 100 |
| 2 | Ulusal düzeyde yayımlanmış bilimsel kitap veya ders kitabı | 60 |
| 3 | Diğer kitaplar | 30 |
| 4 | Uluslararası düzeyde yayımlanmış bilimsel kitapta bölüm (ler) veya ansiklopedi maddesi (leri) | 15 |
| 5 | Tercüme kitaplar | 15 |
| 6 | Ulusal düzeyde yayımlanmış bilimsel kitapta bölüm(ler) veya ansiklopedi maddesi(leri) | 8 |
| **Patentler** | |  |
| 1 | Uluslararası Patentler | 120 |
| 2 | Ulusal Patentler | 80 |
|  |  |  |

**Kapsam Dışı Yayınlar**

**Madde 6 –** (1) Aşağıdaki yayınlar teşvik kapsamı dışında tutulacaktır:

1. Sadece elektronik ortamda yayımlanan dergilerdeki yayınlar (indekse girenler hariç),
2. Bildiriler kitabında özet şeklinde yayınlanmış olan bildiriler,
3. Editöre mektuplar,
4. Toros Üniversitesinin telif ücreti ödediği veya destek sağladığı yayınlar (UBYT tarafından belirlenen dergiler hariç)
5. İlk baskısı teşvikten yararlanmış olan yayınların 2 nci ve müteakip baskıları (genişletilmiş, ilaveli, güncellenmiş vs. gibi düzeltmeler de dahil).

**Teşviklerin Paylaştırılması**

**Madde 7 –** (1) Belirlenen teşvik miktarı yayının ilgili yerinde Üniversitenin adının yazılması şartı ile Üniversite öğretim elemanlarınca eşit olarak paylaştırılır.   
 **Başvuru**   
 **Madde 8 –** (1) Başvuru ve onay sürecinde aşağıdaki aşamalar izlenir:

1. Öğretim elemanı, yaptığı çalışmayı isim, etkinlik şekli, tarihi, yeri gibi bilgileri içeren başvuru dilekçesini ve eserin yayımlanmış tam metnini Dekanlığa/Müdürlüğe sunar. Dekanlık/Müdürlük öğretim elemanın başvurusunu görüşü ile birlikte BEDEK’ e iletir.
2. BEDEK, en geç bir ay içinde gerekli değerlendirmeyi yapar ve sonucu Rektörlüğe sunar.
3. Rektörlük tarafından, yayın sahibine iletilmek üzere ilgili dekanlığa/müdürlüğe sonuç yazılı olarak bildirilir. Uygun görüş halinde gerekli ödeme için, daire başkanlığına da bildirilir.

**Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Toplantılara Katılım Teşvikleri**

**Destekler**   
 **Madde 9 –** (1)Öğretim elemanlarına yurtdışı bilimsel toplantılara sözlü bildiri ile katılacaklarını belgelemeleri halinde, kendilerine her takvim yılında bir kez 11 inci madde hükümleri doğrultusunda ödeme yapılır. Ancak sunulacak olan bildiri birden fazla yazarlı ise, bu isimlerden sadece birine tam destek verilir.

(2) Öğretim elemanlarına yurtiçi bilimsel toplantılara sözlü bildiri ile katılacaklarını belgelemeleri halinde, kendilerine masrafları karşılığı 11 inci madde hükümleri uyarınca ödeme yapılır. Ancak sunulacak olan bildiri birden fazla yazarlı ise, bu isimlerden sadece birine tam destek verilir.

(3) Öğretim elemanlarına yurtdışı veya yurtiçi bilimsel toplantılara poster bildiri ile katılacaklarını belgelemeleri halinde, kendilerine yalnızca yol masrafları 11 inci madde hükümleri uyarınca ödenir.

(4) Ayrıca öğretim elemanları istediği takdirde; yurtiçi kongreye katılım imkanını yurtdışı kongrede veya yurtdışı kongreye katılım imkanını yurtiçi kongrede kullanabilir. (5) Öğretim elemanları, bir akademik takvim yılında yurtiçi veya yurtdışı bilimsel toplantılara birden fazla katılım talepleri, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir.   
 **Başvuru**   
 **Madde 10 –** (1)Toplantıya katılacak öğretim elemanı ilgili yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım başvuru formunu doldurup, sunulacak bildirinin metnini ve kabul yazısını da ekleyerek toplantı tarihinden en az bir ay önceden bağlı olduğu bölüm/program başkanlığına başvurur. Başvuru formu, bölüm/program başkanlığı görüşü ile birlikte ilgili dekanlığa/müdürlüğe geciktirilmeden gönderilir. İlgili fakülte/enstitü/yüksekokul yönetim kurulu başvuruyu uygun gördüğü takdirde, başvuru dekanlık/müdürlük tarafından yönetim kurulu kararı ile birlikte Rektörlüğün onayına sunulur.

**Ödeme şartları ve usulü**

**Madde 11 –** (1) Yurt dışında yapılan bilimsel toplantılar için:

1. Kayıt/katılım bedeli, ulaşım, vize, yemek, konaklama ve benzeri masraflar için kişi başına verilecek toplam destek tutarı UBYT tarafından belirlenen en yüksek teşvik miktarını aşamaz.
2. Harcamalar belgelenemediği durumlarda, her harcama için belge ibraz edilmesine gerek olmadan harcama beyan formuna istinaden harcama sahibinin yazılı beyanı ile 20 Türk Lirasına kadar ödeme yapılır. Ancak bir bilimsel toplantı için belge ibraz edilmeden ödenebilecek toplam harcama tutarı 100 Türk Lirasını geçemez.

(2) Yurt içinde yapılan bilimsel toplantılar için:

1. Kayıt/katılım bedeli, ulaşım, yemek, konaklama ve benzeri masraflar belge ibraz edilmesi suretiyle ödenir.
2. Fatura ve ödemeyi belgeleyen makbuz alınamayan durumlarda, her harcama için belge ibraz edilmesine gerek olmadan harcama beyan formuna istinaden harcama sahibinin yazılı beyanı ile 10 Türk Lirasına kadar ödeme yapılır. Ancak bir bilimsel toplantı için belge ibraz edilmeden ödenebilecek toplam harcama tutarı 50 Türk Lirasını geçemez.

(3) Uçak bilet bedelleri ekonomi sınıfı içinde olmak kaydıyla ödenir.

(4) Konaklama ve yemek masrafları ile ilgili olarak Üniversite tarafından ödenecek tutar başvuru formunda beyan edilen gün sayısı ile sınırlıdır.

**Yürürlük ve Yürütme**

**Madde 12 –** (1) Bu yönerge Senatonun kabulü ve Mütevelli Heyetinin onayı ile yürürlüğe girer.

(2) Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Esaslarının yürürlüğe girmesi ile 28/01/2014 tarih ve 01/05 sayılı karar ile onaylanan Bilimsel Yayın ve Çalışmaları Teşvik Programı Yönergesi yürürlükten kalkar.

(3) Bu esasları Toros Üniversitesi Rektörü yürütür.