

TOROS ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
LİSANS PROGRAMI BİTİRME TEZİ İLKELERİ

Amaç

Madde 1-Bitirme tezinin amacı, öğrencinin lisans öğrenimi ile ilgili bir konunun teorisini ya da uygulamalarını sözlü ve yazılı rapor halinde sunabilme, bulgu ve sonuçları değerlendirebilme yeteneğini kazandırmaktır.

Kapsam

Madde 2- Bitirme tezi dersleri, 7. Yarıyıld Bitirme Tezi I ve 8. Yarıyıld Bitirme Tezi II adı altında yürütülür. Bitirme Tezi I dersi, tezin hazırlık ve yürütülme aşamasını (kaynak araştırması, materyal, metod seçimi, deneyler, vb.), Bitirme Tezi II dersi ise tezin yazım ve sunum aşamasını içerir. Bu dersler her iki yarıyıld da açılır.

Madde 3- Bir öğrencinin bitirme tezi yapabilmesi için birinci ve ikinci sınıf derslerinin tamamını başarmış olması zorunludur.

Madde 4- Bitirme tezi, Bölüm Başkanınca atanan bölüm öğretim üyesi danışmanlığında yürütülür. Bitirme Tezi I ve Bitirme Tezi II dersleri en fazla dört kişilik öğrenci grupları halinde müşterek olarak da hazırlanabilir. Bitirme Tezi I ya da bitirme tezi II dersini başaramayan bir öğrenci bir sonraki dönem yeniden Bitirme Tezi I ya da bitirme tezi II dersine kayıt olabilir. Sonuçlar başarılı ya da başarısız şeklinde değerlendirilir.

Danışman Atanması ve Konu Tespiti

Madde 5- Bitirme tezi dersini alacak öğrenciler, tercihen endüstriyel uygulamada karşılaşılan bir sorunu konu olarak seçerek kendisine danışmanlık yapacak öğretim üyesi ile ön görüşmeler yaparlar. Bu ön görüşmeler sonucunda danışmanlar bitirme tez danışmanlığını kabul ettiği öğrencileri ve çalışma konularını 6. dönemin son haftalarında Bölüm Başkanlığı'na bildirir. Danışman bulmakta zorluk çeken öğrenciler danışman atanması için doğrudan bölüm başkanlığına başvururlar.

Tez Süresi

Madde 6- Öğrenci, bitirme tezini normal koşullarda en geç 8. yarıyıl sonunda tamamlamalıdır. Belirlenen bu süre içinde bitirme tezini teslim etmeyen öğrenci bir sonraki yarıyıld aynı tez konusu ve tez danışmanı ile tezine devam edebilir. Belirlenen yarıyıld bitirme tezini bitiremeyen öğrenciler, tez danışmanı ya da tez konusunun değiştirmek istedikleri takdirde bölüm başkanlığına dilekçe ile başvuruda bulunabilirler.

Hazırlama ve Değerlendirme

Madde 7-Bitirme tezi dersine kayıtlı öğrenciler, bitirme tezini Toros Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Lisans Programı Bitirme Tezi Yazım Kuralları'na göre hazırlarlar. Öğrenci, bitirme tezini en geç dönem sonu sınavları başlamadan on beş gün önce, belirlenen tez jüri üyelerine verilmek üzere çoğaltılarak tez danışmanına teslim eder. Bu süre içinde tezini teslim etmeyen öğrenciler, bitirme tezi dersinden başarısız sayılır. Sınav sonrası jürinin gerekli gördüğü düzeltmeler varsa yapılır ve bitirme tezinin son şekli ilgili tez danışmanının onayı ile bir nüsha üniversite kütüphanesine, bir nüsha da bölüm başkanlığına teslim edilmek üzere bölüm sekreterliğine verilir.

Madde 8- Lisans Eğitim-Öğretim Sınav yönetmeliğine göre Bitirme Tezi I ve Bitirme Tezi II dersi sınavı, dönem sonu sınavlarını takip eden haftalar içinde sözlü sunum şeklinde yapılır.Tez, biri tez danışmanı olmak üzere bölüm başkanının oluşturacağı iki kişilik jüri önünde sunulur. Öğrenci sunumunda, çalışmanın amacını, gerekçesini ve neler yaptığını açıklar.

Madde 9- Lisans Eğitim-Öğretim Sınav yönetmeliğine göre öğrencinin hazırladığı bitirme tezi ve sunumu jüri tarafından başarılı/başarısız olarak değerlendirilir.

Yürürlük

Madde 10-Bu yönerge, Toros Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Fakülte Kurulu'nun 04.../12.../2012 tarihli toplantısında alınan kararla 2013-2014 öğretim yılından itibaren uygulanmaya başlanacaktır.