**T.C.**

**TOROS ÜNİVERSİTESİ**

**MESLEK YÜKSEKOKULU**

**[](http://www.google.com.tr/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwih5JKDtL_RAhVCOxQKHSUJDjAQjRwIBw&url=http://www.toros.edu.tr/&psig=AFQjCNF9nNVjyeAOpAoxivhUdzOxtyYOdA&ust=1484406699448932)**

**STRATEJİK PLAN**

**(2017 – 2021)**

Temmuz, 2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | | |
| Sıra No |  | Sayfa No |
| 1. | MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN TARİHÇESİ………………………… | 4 |
| 2. | MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN MİSYONU………………………… | 4 |
| 3. | MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN VİZYONU…………………………. | 5 |
| 4. | MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN TEMEL DEĞERLERİ…………….. | 5 |
| 5. | MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN TEMEL POLİTİKALARI…………. | 7 |
| 6. | KALİTE POLİTİKAMIZ VE HEDEFLERİMİZ………………………… | 10 |
| 7. | DURUM ANALİZİ……………………………………………………….. | 10 |
| 7.1. | PAYDAŞ ANALİZİ……………………………………………………… | 10 |
| 7.2. | İÇ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ…………………………………….. | 15 |
| 7.2.1. | GÜÇLÜ YÖNLER……………………………………………………….. | 16 |
| 7.2.2. | GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER………………………………. | 17 |
| 7.2.3. | FIRSATLAR……………………………………………………………… | 17 |
| 7.2.4. | TEHDİTLER………………………………………………………………. | 17 |
| 8. | STRATEJİK AMAÇLAR-HEDEFLER-EYLEMLER-GÖSTERGELER... | 18 |
| 9. | KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ………………………………………. | 35 |
| 10. | KRİTİK PERFORMANS GÖSTERGELERİ…………………………….. | 36 |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TABLO LİSTESİ** | | |
| Tablo 1 | Yüksekokul Danışma Kurulu Önerileri………………………………. | Sayfa 11 |
| Tablo 2 | Yüksekokul Danışma Kurulu Eylem Planı…………………………… | Sayfa 15 |
| Tablo 3 | Stratejik Amaçlar ve Hedefler………………………………………… | Sayfa 18 |

**KISALTMALAR**

BAP: Bilimsel Araştırma Projeleri

BEDEK: Bilimsel Etkinlikleri Destekleme Komisyonu

KOSGEB: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

MTOSB: Mersin-Tarsus Organize Sanayi Birliği

MTSO: Mersin Ticaret ve Sanayi Odası

MYO: Meslek Yüksek Okulu

OSB: Organize Sanayi Birliği

STK: Sivil Toplum Kuruluşu

TMMOB: Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

ESOB: Esnaf ve Sanatkarlar Odalar Birliği

1. **MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN TARİHÇESİ**

Toros Üniversitesi, 07 Temmuz 2009 tarih ve 27281 Sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 23.06.2009 tarihinde TBMM’de kabul edilen 5913 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un 1. Maddesi gereği 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu’na Ek Madde 111 ile Mersin Eğitim Vakfı tarafından kurulmuştur.

Aynı kanun ile Toros Üniversitesi’nin, Toros Üniversitesi Rektörülüğüne bağlı olarak; Mühendislik Fakültesi, İktisadi – İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Teknoloji ve İşletme Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsünden oluştuğu belirtilmiştir.

Üniversitemiz kuruluş kanunu ile kurulan Meslek Yüksek Okulu bünyesinde; Yüksek Öğretim Kurulu’nun 29.03.2012 tarihli toplantısında 2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca alınan kararla İnşaat Teknolojisi, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Bilgisayar Teknolojisi, Dış Ticaret, İşletme Yönetimi, Halkla İlişkiler Ve Tanıtım, Bankacılık Ve Sigortacılık, Çocuk Gelişimi, Organik Tarım, Lojistik, Grafik Tasarım, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Sağlık Kurumları İşletmeciliği programlarının kurulması uygun görülmüştür.

Meslek yüksek okulu bünyesinde açılan programlardan Lojistik, grafik tasarım, bilgisayar teknolojisi, inşaat teknolojisi, çocuk gelişimi ve Turizm ve Otel İşletmeciliği programlarının 2012 – 2013 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımı yapmaları Yüksek Öğretim Genel Kurulu Toplantısında karara bağlanmıştır.

İlk mezunlarını 2013 – 2014 eğitim öğretim yılında veren Meslek Yüksek Okulumuz 10 bölüm ve bu bölümlere bağlı 16 programda hizmet vermeye devam etmektedir.

1. **MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN MİSYONU**

Meslek Yüksekokulu'nun misyonu “eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ve topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve geleceğin tasarımına katkıda bulunmak”tır.

Meslek Yüksekokulu, bu misyonu doğrultusunda, kendisini eğitim, araştırma ve topluma hizmete adamış bir yüksek öğretim kurumudur.

Meslek Yüksekokulu öğrencilerini; onları öğrenen bir beyin ve sorgulayıcı düşünme becerileri ile donatmayı; yerel ve küresel sorunlara duyarlı kılmayı; uluslararası standartları sağlamayı ve bilimsel, teknolojik ve kültürel buluşlara katkıda bulunmayı ve çağdaş ve evrensel değerlerin ve etik değerlerin güçlü destekçileri olarak yetiştirmeyi hedefler.

Meslek Yüksekokulu, misyonunu gerçekleştirmek için bilimde işbirliğine, etkin, yaratıcı ve sürekli öğrenmeye önem verir.

Meslek Yüksekokulu çağdaş toplumun gereksinimi olan alanlarda ve mesleklerde yurt içinde ve yurt dışında aranan mezunlar yetiştirmeyi amaçlar.

Meslek Yüksekokulu belirli alanlara odaklanarak topluma hizmette toplum ile bütünleşmeyi ve topluma öncülük etmeyi amaçlar.

1. **MESLEK YÜKSEKOKULU'NUN VİZYONU**

Meslek Yüksekokulumuz, “geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite” olma hedefi doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

Yüksekokulumuz bu amaca ulaşmak için:

* Seçilmiş akademik alanlarda ve yeni disiplinler arası alanlarda gelişmeye önem verir.
* Öğrencilerini hızla değişen ve dünyada alanlarında lider olmak için gerekli bilgi, beceri ve deneyimlerle donatır.
* İşbirliği yapan, bilgiyi paylaşan akademik topluluk geliştirmeyi hedefler.
* Evrensel düzeyde eğitim, araştırma ve hizmet olmak üzere tüm iç ve dış paydaşları ile ilişkiler geliştirmeye önem verir.
* Yüksekokulumuz, gelecek 10 yıl içinde, öğrenim verdiği alanlarda eğitim politikası ve öğrenim kalitesi ile, Türkiye’nin önde gelen eğitim kurumlarından biri olmayı hedeflemiştir.

1. **MESLEK YÜKSEKOKULU’NUN TEMEL DEĞERLERİ**

Meslek Yüksekokulu, tüm çalışanlarının, tüm üniversite faaliyetlerinde, üniversitenin temel değerlerine uygun hareket etmesini ister ve bekler. Bu temel değerler şunlardır:

* Akademik mükemmeliyet ve akademik etki
* Yüksek kalitede eğitim ve araştırma
* Yaşamları değiştiren ve bilgiyi derinleştiren bilim
* Yaratıcılık ve yenilikçilik
* Geleceğe odaklanma
* Kapsayıcılık, çeşitlilik, dürüstlük, açıklık
* Hoşgörü ve fikirlerin serbest değişimi
* Toplumsal (sosyal) ve uluslararası yükümlülük
* Her bireyin yeteneğine ve bakış açısına saygı
* Akademik özgürlük ve sorumluluk
* Etik davranış, çağdaş ve evrensel değerlere saygı
* Paylaşılan yönetişim
* Vizyoner liderlik
* Sürekli stratejik planlama, sürekli iyileştirme
* Sürdürülebilir üretkenlik
* Örgütsel ve bireysel öğrenme
* Güçlü altyapı ve sistemler

Yüksekokulumuz çalışanlarına rehberlik etmek üzere, yukarıda sıralanan temel değerlerden şunlar anlaşılmaktadır:

* Akademik etki, üniversitede yürütülen eğitim, araştırma ve çalışmaların bilime, yaşama, sürdürülebilir kalkınmaya ve topluma yansıyan somut sonuçları olması demektir.
* Eğitim ve araştırmada doruk, eğitim ve araştırmanın uluslararası standartlarda, modern altyapı ve yöntemlerle, güçlü bir akademik kadro ile ve akademik etkisi olan alanlarda yapılması demektir.
* Yaşamları değiştiren ve anlamayı derinleştiren bilim, bilimsel değeri yüksek araştırma demektir.
* Yaratıcılık ve yenilikçilik bilimsel çıktıların yaşama aktarılması demektir. Yaratıcılık, yeni fikirler ve yeni çözümlerin gelişmesi için uygun bir akademik iklim yaratmak demektir.
* Geleceğe odaklanmak, uzun vadeli yükümlülüklere girmek demektir.
* Dinamizm ve gereksinimlere hızlı ve esnek cevap vermek demektir.
* Kapsayıcılık insana saygı, başkalarını dışlamamama, başka fikirlere saygı, hoşgörü, birlikte yaşama ve paylaşma demektir.
* Sosyal sorumluluk, topluma hizmet demektir.
* Örgütsel ve bireysel öğrenme; insan kaynaklarına değer vermeyi ve sistem perspektifini gerektirir, bilginin paylaşımı ve sistematik yöntemler kullanmak suretiyle örgütsel ve bireysel performansın arttırılması demektir.
* Sürdürülebilir üretkenlik, sonuçlara odaklanmak ve değer yaratmak demektir.
* Paylaşılan yönetişim iç ve dış paydaşların yönetişime etkin bir biçimde katılması demektir.
* Toros Üniversitesi’nin temel değerleri öğrenci merkezli, öğrenme yönelimli bir eğitsel ortam kurulmasını, bütün paydaşların gereksinimlerinin dengelenmesini ve yüksek akademik performansa ulaşılmasını öngörür.
* Toros Üniversitesi’nde kültürel çeşitliliğe önem verilir. Kültürel çeşitlilik için uluslararasılaşma dahil çeşitli yöntemler kullanılır.
* Örgütsel ve bireysel öğrenme ve sürekli üretkenlik temel değerlerinin bir uzantısı kalite kültürüdür. Toros Üniversitesi’nde kurumsal kültürün bir parçası olarak kaliteye önem verilir.
* Örgütsel ve bireysel öğrenme ve sürdürülebilir üretkenlik temel değerlerinin bir diğer uzantısı insan kaynaklarının geliştirilmesidir. Toros Üniversitesi insan kaynaklarının geliştirilmesini sürekli iyileştirmenin bir parçası olarak görür.

1. **TOROS ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEKOKULU'NUN TEMEL POLİTİKALARI**

Üniversitemizin, “Geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir üniversite olmak” vizyonu ile yola çıkan Yüksekokulumuzun ilkeleri aşağıdaki şekildedir:

* Seçilmiş akademik ve yeni disiplinler arası alanlarda gelişmeye önem verir.
* Öğrencilerini hızla değişen dünyada gerekli bilgi, beceri ve deneyimlerle donatır.
* İşbirliği yapan ve paylaşan, kendilerini kapsayıcı olmaya adamış akademisyenlerden oluşan bir akademik topluluk geliştirmeyi hedefler.
* Yereli ihmal etmeden evrensel düzeyde eğitim, araştırma ve kültürel kuruluşlar ile ilişkiler geliştirmeye önem verir.
* Ülke ve dünya sorunlarına duyarlılık ve farkındalık yaratır.

Yüksekokulumuz, hem misyonunun gereği olarak hem de vizyonunu ve buna bağlı stratejik amaçlarıyla hedeflerini gerçekleştirmek için, aşağıdaki temel politikaları uygulamayı esas almaktadır:

1. **Eğitim ve Öğretimde Uluslararası Kalite:** Meslek Yüksekokulumuz, tüm akademik birimlerinde; ders programlarının oluşturulmasında, ders içeriklerinin hazırlanmasında ve derslerin işlenmesinde uluslararası kalite düzeylerini esas almaktadır. Böylece, Meslek Yüksekokulu mezunları, onlara kazandırılacak bilgi ve becerilerle, sadece ulusal boyutta değil, uluslararası ölçekte aranan yetenekler haline geleceklerdir. Bu politikanın gereği olarak, öğrencilerin teorik bilgilerle donatılmasının yanı sıra, çalışma dünyasının ve teknolojik gelişmelerin gerektirdiği yeteneklerle de donatılması esastır. Bu nedenle, güçlü bir eğitimin gerektirdiği tüm bileşenlerin (öğretim elemanı, ders tasarımı, ders araç ve gereçleri, kütüphane, uygulama ortamları gibi) eksiksiz sağlanması için uygun önlemler alınacaktır.
2. **Araştırma ve Yayın:** Toros Üniversitesi, araştırmacı bir üniversite kimliği kazanmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda vizyonu doğrultusunda, en az bir bilimsel alanda, gelecek 10 yıl sonunda, araştırmalarıyla ve yayınlarıyla tanınır bir üniversite olmalıdır. Bu politikanın uygulanmasının asli unsuru öğretim elemanları ve araştırma destek sisteminin etkin bir şekilde işletilmesine devam edilmesidir. Araştırmaların topluma ve bilime katkı sağlaması için, üniversitenin, çeşitli toplum kesimleri ile sürekli ilişki içinde olması ve ortak projeler yürütmesi bu politikanın başarı şansını yükseltecektir. Bu amaçla, danışma kurullarının faaliyetlerine özen gösterilecektir. Ayrıca, öğretim süreci içinde, öğrencilerin hazırlayacakları projelerin bu tip ortak konulara yönlendirilmesi de söz konusu politikanın başarısına katkıda bulunacaktır. Bu temel politika kapsamında Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarının bilimsel çalışmaları teşvik edilecek ve gerekli olanaklar sağlanacaktır.
3. **Öğretim Kadrosunun Geliştirilmesi:** Güçlü bir eğitimin en başta gelen unsuru yeterli ve yetkin öğretim elemanlarıdır. Bu kadro, etkin iç süreçlerle desteklenecektir. Meslek Yüksekokulu, tüm akademik kadronun kendilerini geliştirmeleri için her türlü ortamı hazırlamak ve katkıyı sağlamak amacındadır.
4. **Öğrencilerin Kendini Geliştirmesi:** Toros Üniversitesi, toplumun en değerli varlığı olan gençliği, toplum hizmetine hazırlamakla yükümlü olduğunun güçlü bilincine sahiptir. Toros Üniversitesi'nin misyonu öğrencilere mesleki bilgi ve görgü kazandırmanın yanı sıra, öğrencilerin kendi yeteneklerinin farkına varmasını ve bunları geliştirme fırsatlarıyla donatılmasını sağlamaktır. Bu politika doğrultusunda Meslek Yüksekokulu da, öğrencilerinin kültür, sanat ve spor alanlarındaki topluluk oluşturma ve toplulukları çeşitli faaliyetlerle canlı tutma çabaları desteklenecektir.
5. **Toplumsal Sorumluluk:** Toplumun kaynaklarını kullandığının bilincinde olan Toros Üniversitesi, toplumdan aldığını daha fazlasıyla topluma verebilmek için, içinde bulunduğu toplumun sorunlarına ilgi göstermek, araştırmak ve çözüm önerileri geliştirmek zorunda olduğuna gönülden inanmaktadır. Bu nedenle, Toros Üniversitesi, toplumsal araştırmalar yapmak üzere, toplum yöneticileri ile yakın bir işbirliği içinde, önemli ve öncelikli olduğu değerlendirilen alanlarda, araştırma ve uygulama merkezleri kurmak ve etkin bir şekilde işletmek kararlılığındadır. Bu bağlamda Meslek Yüksekokulu toplumsal alanlarda faaliyet gösteren araştırma ve uygulama merkezleri ile işbirliği içinde hizmet üretecektir.
6. **Üniversite-Sanayi İşbirliği:** Toros Üniversitesi öncelikle bölgesindeki sektörlerle işbirliğini artırmak ve ortak projeler yürütmek amacındadır. Böylelikle akademik bilgi ve tecrübe birikimini uygun ve öncelikli sektörlerle paylaşarak, iş dünyasının sorunlarına çözüm bulma yönünde sürekli bir çaba içinde olmak kararlılığındadır. Meslek Yüksekokulu bu politika kapsamında sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarını sektörle işbirliği içinde yetiştirmeyi amaçlamaktadır.
7. **Çevrenin Korunması ve Geliştirilmesi:** Çevremizi çocuklarımızdan ödünç alarak kullandığımız gerçeği ve onlara yaşanabilir bir gelecek oluşturma ve çevre yaratma bilinciyle, Toros Üniversitesi her faaliyetinde çevrenin korunmasını ve geliştirilmesini öncelikli konu olarak dikkate alacaktır. Meslek Yüksekokulu da bu politika kapsamında eğitim öğretimin bütün aşamalarında çevresel sorumluluk bilinci ile hizmet üretmeyi amaçlamaktadır.
8. **Tanıtım:** Toros Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası düzeydeki tanınma derecesinin yükseltilmesi ve üniversiteler arasında saygın bir yer kazanabilmesi, akademik performansının yanı sıra toplumsal performansı ile de yakından ilgilidir. Bu nedenle, üniversitemizin, akademik çalışmaların yanı sıra, öğretim elemanları ve öğrencileriyle çeşitli sosyal ve kültürel boyuttaki toplumsal faaliyetlere de katılması, katkı sağlaması ve bu faaliyetleri kendine çekmesi, tanıtım açısından gereklidir. Ayrıca, üniversitenin yapacağı çeşitli çalışmalarla yerel, ulusal ve uluslararası medyada yer alması, üniversitenin bilinirliğini ve tanınırlığını artıracaktır. Meslek Yüksekokulu bu politika kapsamında öğretim elemanları ve öğrencileri ile tanıtım çalışmlarına katkı sağlamayı hedeflemektedir.
9. **KALİTE POLİTİKAMIZ VE HEDEFLERİMİZ**

Kalite Politikası: Toros Üniversitesi Meslek Yüksekokulu olarak kalite politikamız; öğrencilerimizin bilgiye hakim, pratikte hünerli, evrensel standartlarda mesleki yeterliliğe sahip meslek elemanları ve teknikerler olarak ülkemizin aydınlık geleceğine kazandırmaktır.

Kalite Hedefleri:

* Etkin bir kalite yönetim sisteminin kurulması
* Tüm idari ve akademik hizmet süreçlerinin ilgililer tarafından proseslendirilip sisteme dahil edilmesi
* Tüm proseslerin prosedürlerle dayanaklarının oluşturulması
* Dayanakları oluşturulmuş tüm proseslerin uygulanabilmesi için formların oluşturulması
* Eksik formların tespit edilmesi ve eksikliklerin giderilmesi
* Kalite politikasının gerektirdiği diğer önerilerin tüm personel tarafından tespit edilmesi ve kalite birimine yazılı olarak ulaştırılması

1. **DURUM ANALİZİ**
   1. **PAYDAŞ ANALİZİ**

27/09/2016 tarih ve 5/34 saylı Üniversite Senato Kararı ile “Toros Üniversitesi Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu Esasları” oluşturulmuş ve yürürlüğe geçmiştir. Bu esasların doğrultusunda; Meslek Yüksekokulu akademik birimlerince kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği sağlamak ve sürdürebilmek amacıyla kendilerine özgü Danışma Kurullarını oluşturulmuş ve kurulların çalışma ilkeleri belirlenmiştir.

Meslek Yüksekokulu ve Akademik birim bazında oluşturulan danışma kurulları aracılığı ile bölüm veya programlardaki müfredatların oluşturulmasında dış paydaş (meslek odaları, mesleki dernekler, diğer üniversiteler vb.) önerileri/görüşleri gözönünde bulundurularak, müfredatlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun plan döneminde her yıl güncelleyerek geliştirip devam ettireceği Danışma Kurulu faaliyetleri kapsamında, başlangıç olarak, adı geçen kurulda yer alan/temsil edilen dış paydaşlarımız aşağıda belirtilmiştir:

* İl Sağlık Müdürlüğü
* Özel Mersin Sistem Tıp Cerrahi Tıp Merkezi
* Özel Tarsus Medikal Park Hastanesi
* Özel Yenişehir Hastanesi
* Opmar Optik
* Özel Mersin Fizyomed Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi
* Mersin Dişhekimleri Odası
* Gümrük Müşavirleri Derneği
* Türmatsan Organize Matbaacılık –Mersin
* Mersin Barosu
* MMO Mersin Şubesi
* İMO Mersin Şubesi
* Yenişehir Belediyesi Anaokulu
* Divan Otel

Dış paydaşlarımızla yapılan koordinasyon sonucunda, yüksekokulumuzun 2017-2020 Stratejik Planı’ndaki hedefler arasında yer almak üzere belirlenen öneriler ve bu önerilere dayalı eylem planı aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

**Tablo 1: Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu Önerileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öneriler** | |
| 1 | Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/6 sayılı toplantısına istinaden, ilgili bölümün programlarının müfredatlarına hasta bakımlarında öğrencilerin kendilerini bağlayıcı kanunları, yönetmelikleri öğrenebileceği “Sağlık Mevzuatı” adı altında bir dersin eklenmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 2 | Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/6 sayılı toplantısına istinaden, ilgili programların müfredatlarına “Sağlıkta Kalite Yönetimi” adlı dersin eklenmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 3 | Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/6 sayılı toplantısına istinaden, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler bölümünde yer alan programların Diyaliz Programının öğrenci kontenjanlarının azaltılması tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 4 | Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/6 sayılı toplantısına istinaden, Optisyenlik Programı mezunlarının Kamuda da görevlendirilmesi için mevzuat değişikliği yapılması konusu ile ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 5 | Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Fizyoterapi Programının müfredatında yer alan FTR 203 Ortopedik Hastalıklar ve Fizyoterapi dersi ile FTR 205 Romatizmal Hastalıklar ve Fizyoterapi derslerinin 2 saat teorik, 2 saat uygulama olacak şekilde birleştirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 6 | Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Fizyoterapi Programının müfredatında yer alan FTR 106 Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yöntemleri I ve FTR 201 Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yöntemleri II derslerinin saatlerinin 4 saat teorik 2 saat uygulama olacak şekilde yeniden düzenlenmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 7 | Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Fizyoterapi alanında sektörün ara eleman sıkıntısı çektiği katılımcılar tarafından vurgulanmakla beraber bu açığın büyük olmaması nedeniyle programın öğrenci kontenjanı sayısının 25-30 civarına çekilmesi ile ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 8 | Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Fizyoterapi Programının müfredatında yer alan FTR 105 Fizyoterapi ve Rehabilitasyona Giriş ders saatinin 2 teorik saate indirilmesine, FTR 111 Fizyoterapide Temel Ölçme ve Değerlendirme dersinin saatinin 3 teorik saate çıkarılmasına **oybirliği** ile karar verildi. |
| 9 | Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Fizyoterapi Programının müfredatında yer alan FTR 103 Anatomi dersinin içeriğine nöroanatominin eklenmesi gerektiğine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 10 | Dişçilik Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 18/11/2016 tarih ve 1/2 sayılı toplantısına istinaden, Ağız ve Diş Sağlığı Programı ile ilgili olarak sene başında mesleğin içeriğine ilişkin öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 11 | Dişçilik Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 18/11/2016 tarih ve 1/2 sayılı toplantısına istinaden, Ağız ve Diş Sağlığı Programında öğrenim gören öğrencilerin eksikliklerinin malzeme bilgisinden kaynaklanması nedeniyle ilgili ders içeriğinin bu aksaklığı giderecek yönde revize edilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 12 | Yönetim ve Organizasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Lojistik programın müfredatında yer alan LOJ 121 İktisada Giriş I ve LOJ 122 İktisada Giriş II derslerinin kaldırılmasına **oybirliği** ile karar verildi. |
| 13 | Yönetim ve Organizasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Lojistik programın müfredatında yer alan LOJ 263 Mesleki Uygulama I ve LOJ 264 Mesleki Uygulama II derslerinin sayısının artılmasına (yani 3 güne çıkarılmasına) **oybirliği** ile karar verildi. |
| 14 | Yönetim ve Organizasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Hava, Kara, Deniz ve Demiryolu Lojistikleri arasında farklılıklar söz konusu olduğu için öğrencilerin Mesleki Uygulama derslerinde bir dönem Hava, Kara Lojistik firmalarına; diğer dönem ise Deniz ve Demiryolu Lojistik firmalarına yönlendirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 15 | Yönetim ve Organizasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, program müfredatının İstanbul Üniversitesi Lojistik MYO’nun ve Beykoz Üniversitesi’nin müfredatları göz önüne alınarak Lojistik programı müfredatının revize edilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 16 | Yönetim ve Organizasyon Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/5 sayılı toplantısına istinaden, Lojistik sektörünün her geçen gün büyümesi nedeniyle öğrencilerin istihdamı ile ilgili bir sorun yaşanmayacağından mevcut öğrenci kontenjanın korunması ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 17 | Hukuk Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 10/11/2016 tarih ve 1/3 sayılı toplantısına istinaden, Adalet Programının ders müfredatına Avukatlık ve Noterlik Hukuku, Noterlik Yazılımları ve Genelgeler (Noter Mevzuatı) adlı derslerin eklenmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 18 | Hukuk Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 10/11/2016 tarih ve 1/3 sayılı toplantısına istinaden, Adalet Programı 2. Sınıf müfredatının öğrencilerin branşlaşmalarına katkı sağlayacak şekilde Baro, Avukat ve Noter uzmanlık alanlarına ayrılması ve ilgili program müfredatının bu çerçevede revize edilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 19 | Hukuk Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 10/11/2016 tarih ve 1/3 sayılı toplantısına istinaden, Adalet Programı mezunlarının sektörde istihdam olanakları açısından herhangi bir problem ile karşılaşmaması nedeniyle; ilgili programın mevcut öğrenci kontenjanın korunması ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 20 | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İş Sağlığı ve Güvenliği programının müfredatında yer alan “İş Hukuku” dersinin içeriğinin Çalışma Bakanlığı mevzuatı baz alınarak değiştirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 21 | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İş Sağlığı ve Güvenliği programında eğitim gören öğrencileri bilinçlendirmek için sivil toplum kuruluşlarının görevlendireceği uzmanların konferans vermesi, seminer ve paneller düzenlenmesi için Üniversite’ye davet edilmelerine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 22 | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İş Sağlığı ve Güvenliği programının müfredatında yer alan ISG 235 Mesleki Uygulama I ve ISG 236 Mesleki Uygulama II derslerinin gün sayısının arttırılmasına **oybirliği** ile karar verildi. |
| 23 | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 22/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İş Sağlığı ve Güvenliği programının 2. Sınıf müfredatının öğrencilerin branşlaşmalarına katkı sağlayacak şekilde Makine Sanayi, İnşaat ve Maden gibi uzmanlık alanlarına ayrılması ve ilgili program müfredatının bu çerçevede revize edilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 24 | İnşaat Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 11/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İnşaat Teknolojileri Programı müfredatında yer alan ITP 109 Kimya dersinin içeriğinin, ITP 113 Fizik dersinin içerisine eklemlenip; ITP 109 Kimya dersinin müfredattan kaldırılmasına **oybirliği** ile karar verildi. |
| 25 | İnşaat Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 11/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İnşaat Teknolojileri programının 2. Sınıfı müfredatının öğrencilerin branşlaşmalarına katkı sağlayacak şekilde “Gayrimenkul Değerlendirme”, “Beton” ve “ Teknik Mevzuat” gibi uzmanlık alanlarına ayrılması ve ilgili program müfredatının bu çerçevede revize edilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 26 | İnşaat Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 11/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İnşaat Teknolojileri programının müfredatına “İş Hukuku” dersinin eklenmesi ve ilgili dersin içeriğinde İmar Kanunu, İmar Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği ve Isı-Yalıtım Yönetmeliği gibi yönetmeliklere yer verilmesi gerektiğine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 27 | İnşaat Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 11/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, İnşaat Teknolojileri programının müfredatında yer alan Mesleki Uygulama dersine gidecek olan öğrencilere katılım belgesi verilmesi konusu toplantıya katılan bazı katılımcılar tarafından dile getirildi ve konu ile ilgili görüş alınmasına **oybirliği** ile karar verildi. |
| 28 | Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, Çocuk Gelişimi Programının müfredatında yer alan dersler ile kolej ve devlet okullarının müfredatları arasında farklılıkların sözkonusu olduğu konusuna katılımcılar tarafından vurgu yapılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı’na bağlı olan devlet ve özel okullardaki müfredatın, ilgili Bakanlık müfredatı baz alınarak hazırlandığı için ilgili programın müfredatının mezkur Bakanlığın müfredatı göz önüne alınarak revize edilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 29 | Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, Çocuk Gelişimi Programının 1. yarıyıl 1. dönemine “Çocuğun Gelişimsel Özellikleri” adı altında yeni bir ders eklenmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 30 | Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, Çocuk Gelişimi Programının mezunları devlete yerleştirilemedikleri için sadece özel sektörde istihdam edildikleri konusuna katılımcılar tarafından vurgu yapılmıştır. Özel sektörde bu alanda mezun öğrenciye ihtiyaç duyulduğunun katılımcılar tarafından dile getirilmesiyle birlikte mevcut öğrenci kontenjan sayısının korunması ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 31 | Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 9/11/2016 tarih ve 1/4 sayılı toplantısına istinaden, Çocuk Gelişimi Programının müfredatına “Okul Öncesi Eğitim Programı” adı altında çocuk merkezli program dersinin eklenmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 32 | Otel, Lokanta ve Mülkiyet Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 11/11/2016 tarih ve 1/3 sayılı toplantısına istinaden, Aşçılık Programının kullanabileceği endüstriyel bir mutfağın üniversitenin içinde kurulması ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 33 | Otel, Lokanta ve Mülkiyet Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 11/11/2016 tarih ve 1/3 sayılı toplantısına istinaden, Aşçılık Programının müfredatının ve içeriğinin olduğu gibi korunmasına **oybirliği** ile karar verildi. |
| 34 | Otel, Lokanta ve Mülkiyet Hizmetleri Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 11/11/2016 tarih ve 1/3 sayılı toplantısına istinaden, Aşçılık Programı mezunlarının sektörde istihdam alanları olmakla birlikte; programın mevcut öğrenci kontenjanın arttırılması ile ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |
| 35 | Tasarım Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 10/11/2016 tarih ve 1/2 sayılı toplantısına istinaden, Grafik Tasarımı Programı müfredatının ve içeriğinin olduğu gibi korunmasına **oybirliği** ile karar verildi. |
| 36 | Tasarım Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı’nın 10/11/2016 tarih ve 1/2 sayılı toplantısına istinaden, Grafik Tasarımı Programı mezunlarının sektörde istihdam alanları olmakla birlikte; programın mevcut öğrenci kontenjan sayısının artırılmasıile ilgili tavsiye kararının **Rektörlük Makamına** bildirilmesine **oybirliği** ile karar verildi. |

**Tablo 2: Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu Eylem Planı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ey/Plan No** | **Eylem/Plan** | Görevliler | Gözden Geçirme |
| **1** | Ders Müfredatlarında Değişiklik | Yüksekokul Kurulu | Mayıs 2017 |
| **2** | Öğrenci Kontenjanın Azaltılması, Arttırılması veya Mevcut Şekli ile Korunması | Yüksekokul Kurulu | Aralık 2016 |
| **3** | Oryantasyon Eğitimi | Müdürlük, Rektörlük | Ağustos 2017 |
| **4** | Konferans, Seminer ve Panel Düzenlenmesi | Müdürlük, Rektörlük | Şubat 2017 |
| **5** | Öğrencilere Mesleki Uygulama Dersine Katıldıkları için İlgili Kurum Tarafından Belge Verilmesi | Müdürlük, Rektörlük | Mayıs 2017 |
| **6** | Endüstriyel Mutfak Kurulması (Aşçılık Programı) | Rektörlük | Haziran 2017 |

* 1. **İÇ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ**

Meslek Yüksekokulu bünyesinde halen (22.11.2016 tarihi itibariyle) 10 Bölüm ve bu bölümler bünyesinde 16 programda faaliyetlerini sürdürmektedir.

* **Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü**
  + Anestezi Programı
  + Diyaliz Programı
  + Ameliyathane Hizmetleri Programı
  + İlk ve Acil Yardım Programı
  + Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı
  + Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı
  + Optisyenlik Programı
* **Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü**
  + Fizyoterapi Programı
* **Dişçilik Hizmetleri Bölümü**
  + Ağız ve Diş Sağlığı Programı
* **Yönetim ve Organizasyon Bölümü**
  + Lojistik Programı
* **Hukuk Bölümü**
  + Adalet Programı
* **Mülkiyeti Koruma ve Güvenlik Bölümü**
  + İş Sağlığı ve Güvenliği Programı
* **İnşaat Bölümü**
  + İnşaat Teknolojileri Programı
* **Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü**
  + Çocuk Gelişimi Programı
* **Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü**
  + Aşçılık Programı
* **Tasarım Bölümü**
  + Grafik Tasarımı Programı

16 ön lisans programında 1204 öğrenci olmak üzere; toplam 3894 (31 Kasım 2016 itibariyle) öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir. Yüksekokulumuzda halen 51 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı yaklaşık 23'tür.

* + 1. **GÜÇLÜ YÖNLER**
* Nitelikli akademik kadromuz
* Tercih edilme oranı yüksek programlarımız.
* Uygulamaya dayalı eğitim anlayışı.
* Burslu programlarımız.
* Kamu kurum ve kuruluşları, Meslek Odaları ve Firmalarla etkili iş birliği
* Yeniliklere açık olmak: yeniliklere ve kurumsallaşmaya açık bir yönetim yapısı.
* Toplam kalite yönetimi çalışmalarını başlatmış olmamız.
* Katılımcı çalışma ortamı
* Uygulama Laboratuvarlarımız
* Kentle iç içe kampus ve kolay ulaşım olanakları
* Toros Okullarının marka değeri
* Eğitim ücretlerinin uygun olması
  + 1. **GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER**
* Mezunlar ile etkili iletişimin olmaması
* Çözüm ortakları ile yaşanan çeşitli sorunlar
* Fiziksel alt yapı yetersizliği, derslik kapasitesi ve sosyal alan yetersizliği
* İdari personel sayısında ki yetersizlik
* YGS Puanı düşük öğrenci profili
* Bahçelievler Yerleşkesinde donanımlı bir kütüphanenin olmaması
* Yerelde kalınması, ülke genelinde bilinirliğin zayıf olması, yetersiz tanıtım faaliyeti.
* Yetersiz kurumsallaşma
* Görev tanımları ve talimatlara göre çalışma ve takip sisteminin olmaması
  + 1. **FIRSATLAR**
* Bölgenin lojistik, tarım ve endüstriyel potansiyelinin var olması,
* Doğu Akdeniz’in lider bir kenti olması nedeni ile çekici olması,
* Vakıf üniversitelerine olan talebin artarak devam etmesi,
* Genç ve gelişmekte olan bir üniversite olmak,
* Bölgedeki tüm sektör ve kuruluşların üniversite ile işbirliğine açık olması,
  + 1. **TEHDİTLER**
* Türkiye’de uygulanan eğitim politikaları sonucu üniversiteye gelen öğrenci niteliğinin düşmesi
* Fiziksel alt yapının büyümeyi engelleyici olması
* Mali kaynakların yetersizliği
* Vakıf üniversitelerinin kötü imajı

1. **STRATEJİK AMAÇLAR-HEDEFLER-EYLEMLER-GÖSTERGELER**

Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planının ana yapısını oluşturan stratejik amaçlar ve onlarla bağlantılı hedefler bir arada aşağıdaki Tablo 3'de verilmiştir.

**Tablo 3: Stratejik Amaçlar ve Hedefler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK AMAÇ 1**  Uluslararası nitelikte eğitim, öğretim ve araştırma yapmak | **HEDEFLER** | **EYLEMLER** | **GÖSTERGELER** | **SORUMLU BİRİM** |
| **HEDEF 1.1**  Eğitim-öğretim ve araştırma fiziki ve teknik altyapısının geliştirilmesi | **EYLEM 1.1.1**  Öğrenci başına düşen kapalı alanın artırılması | **GÖSTERGE 1.1.1.1**  Öğrenci başına mevcut kapalı alanın yüzde 20 artırılması | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **EYLEM 1.1.2**  Bölüm/Program ihtiyaçlarına uygun tam donanımlı özel derslikler oluşturulması | **GÖSTERGE 1.1.2.1**  Bölüm/Program ihtiyaçlarına uygun donanımlı derslik sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **EYLEM 1.1.3**  Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısını ve internete erişim kapasitesini artırmak | **GÖSTERGE 1.1.3.1**  Kampüs genelinde kablosuz erişim hızı | Rektörlük |
| **GÖSTERGE 1.1.3.2**  Öğrenci kullanımına sunulan bilgisayar sayısı ve öğrenci başına düşen bilgisayar oranı | Rektörlük,  Yüksekokul Müdürlüğü |
| **EYLEM 1.1.5**  Eğitim ve öğretimde kullanılan laboratuvarların teknik donanımlarının geliştirilmesi | **GÖSTERGE 1.1.5.1**  Laboratuvarlar için tedarik edilen yeni malzeme ve teçhizat sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **GÖSTERGE 1.1.5.2**  Değeri 50.000 TL üzerinde olan yeni makine ve teçhizat sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm Başkanlığı |
| **HEDEF 1.2**  Öğrenci niteliğinin artırılması | **EYLEM 1.2.1**  Mesleki uygulamaları öğrenme ve kullanma becerilerini geliştiren staj, proje, araştırma vb. gibi müşterek uygulamaların sayısını artırmak | **GÖSTERGE 1.2.1.1**  Mesleki yazılım ve simülasyon odaklı öğrenim ve eğitim yapılan derslerin sayısı ve oranı | Bölüm Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.1.2**  Firmalarla ve diğer kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa gerçekleştirilen eğitim programları | Rektörlük,  Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.1.3**  Firmalarla ve diğer kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa gerçekleştirilen projelerde görev alan öğrenci sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.1.4**  Sektör temsilcilerinin katılımı ile düzenlenen toplantı, seminer, konferans vb. faaliyetlerin çeşidi ve sayısı | Rektörlük,  Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm Başkanlığı |
| **EYLEM 1.2.2**  Tanıtım faaliyetlerinin artırılması | **GÖSTERGE 1.2.2.1**  Katılınan ulusal ve uluslararası fuar sayısı | Bölüm Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.2.2**  Ziyaret edilen lise sayısı | Tanıtım Koordinatölüğü |
| **GÖSTERGE 1.2.2.3**  Üniversiteyi tercih eden öğrencilerin genel sıralama yerlerindeki değişim | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.2.4**  Üniversiteyi tercih eden öğrencilerin tercih sırasındaki değişim | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| **EYLEM 1.2.3**  Öğrenci topluluklarının çeşitlendirilmesi ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılması | **GÖSTERGE 1.2.3.1**  Yeni kurulan öğrenci topluluklarının sayısı ve alanları | Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.3.2**  Öğrenci topluluklarına üye olan ve faaliyetlerine katılan öğrenci sayıları | Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.3.3**  Öğrenci topluluklarının yıllık faaliyet çeşitleri ve sayıları | Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **GÖSTERGE 1.2.3.4**  Öğrenci topluluklarının faaliyetlerine sağlanan maddi destek miktarı | Gensek,  Kültür ve Spor Daire Başkanlığı |
| **EYLEM 1.2.4**  Öğrencilerin yurtiçi ve yurtdışı öğrenci faaliyetlerine katılımlarını artırmak | **GÖSTERGE 1.2.4.1**  Öğrencilerin katıldıkları yurtiçi/ yurtdışı yarışma, sergi, gösteri gibi faaliyetlerin çeşitleri ve sayıları | Yüksekokul Müdürlüğü, Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.2.4.2**  Bu tür faaliyetlere katılan öğrenci sayıları | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm Başkanlıkları |
| **HEDEF 1.3**  Akademik personel niteliğinin artırılması | **EYLEM 1.3.1**  Öğretim üyeleri için (Yar. Doç, Dr., Doç. Dr, Prof Dr.) Akademik yayın, proje ve patent sayısının artırılması | **GÖSTERGE 1.3.1.1**  Ulusal düzeyde tanınmış yayınevi tarafından yayımlanan kitap sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.1.2**  Uluslararası düzeyde tanınmış yayınevi tarafından yayımlanan kitap sayısı ve | Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.1.3**  SSCI, SCI ve AHCI düzeydeki dergilerde yayımlanan makale sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.1.4**  Uluslararası alan indekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makale sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.1.5**  Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makale sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.1.6**  Uluslararası kongrelerde sunulan ve bildiriler kitabında yayımlanan bildiri sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.1.7**  Uluslararası kongrelerde sunulan ve bildiriler kitabında tam metni yayımlanan bildiri sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.1.8**  Ulusal kongrelerde sunulan ve bildiriler kitabında tam metni yayımlanan bildiri sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **EYLEM 1.3.2**  Akademik personelin yurtiçi ve yurtdışı akademik faaliyetlerinin desteklenmesi | **GÖSTERGE 1.3.2.1**  Desteklenen bilimsel çalışma sayısı | BEDEK  Komisyonu |
| **GÖSTERGE 1.3.2.2**  Desteklenen proje sayısı | BAP Komisyonu |
| **EYLEM 1.3.3**  Akademik personelin yayın dışında kalan diğer akademik performansının artırılması | **GÖSTERGE 1.3.3.1**  Hakemlik yapan öğretim üyesi sayısı, hakemlik yapılan yayınların sayısı | Yüksekokul Mdürülüğü,  Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.3.2**  Jüri üyeliği yapan öğretim üyesi sayısı, jüri üyeliği görevlerinin istatistiki bilgileri | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.3.3.3**  Kurum ve kuruluşlara danışmanlık hizmetlerine ilişkin istatistiki bilgiler | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **GÖSTERGE 1.3.3.4**  Akademik nitelikli çeşitli organizasyonlarda üyelik bilgileri | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **GÖSTERGE 1.3.3.5**  Akademik personelin kazandığı mesleki ödüller | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **HEDEF 1.4**  Sanayi ve diğer sektörlerin ihtiyaç duyduğu yeni bölüm/program veya ana bilim dalı sayısının artırılması | **EYLEM 1.4.1**  Yüksekokul ve program Danışma Kurulları kapsamında, ilgili dış paydaşlarla yeni bölüm/ program veya ana bilim dalı “ihtiyaç” raporunun hazırlanması | **GÖSTERGE 1.4.1.1**  Yeni açılan bölüm/program veya ana bilim dalı sayısı | Rektörlük,  Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm Başkanlıkları, |
| **HEDEF 1.5**  Eğitim-öğretimde akreditasyon, kalite ve uluslararası standartlaşmanın artırılması | **EYLEM 1.5.1**  Bölümlerin/ Programların uluslararası düzeyde tanınan kuruluşlarca akredite edilmesi | **GÖSTERGE 1.5.1.1**  Akredite edilen bölüm sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları |
| **EYLEM 1.5.2**  Uluslararası bilimsel kuruluşlara/platformlara üye olmak | **GÖSTERGE 1.5.2.1**  Üye olunan kuruluşların sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları |
| **EYLEM 1.5.3**  Ulusal/uluslararası kalite kuruluşlarından kalite belgesi ve diğer belgeler alınması | **GÖSTERGE 1.5.3.1**  Alınan belge sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları |
| **EYLEM 1.5.4**  Elektronik ortamda ulusal ve uluslararası erişime açık, içeriği tamamlanmış ders sayısının artırılması | **GÖSTERGE 1.5.4.1**  WEB sayfası oluşturulan derslerin sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları, Öğretim Üyeleri |
| **GÖSTERGE 1.5.4.2**  Derslerin WEB sayfalarını ziyaret eden ve yararlanan kişi sayısı | Bilgi İşlem D.B. |
| **EYLEM 1.5.5**  Müfredatın Bologna kriterlerine uyumlu hale getirilmesi ve sürekli güncelleştirilmesi | **GÖSTERGE 1.5.5.1**  Müfredatın güncelleştirilme oranı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları,  Bilgi İşlem D.B. |
| **HEDEF 1.6**  Kamu/Özel dış paydaşlarla işbirliğinin artırılması | **EYLEM 1.6.1**  Yüksekokul'un plan döneminde, kamu ve/veya özel sektör paydaşlarla ortaklaşa gerçekleştirdiği projelerin artırılması | **GÖSTERGE 1.6.1.1**  Yürütülen proje sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 1.6.1.2**  Birlikte proje yürütülen kuruluş sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları |
| **EYLEM 1.6.2**  Yüksekokulun plan döneminde, toplum, çevre, sosyal sorumluluk, teknoloji, mimari gibi değişik alanlarda, kendi yapısı içinde, en az bir proje gerçekleştirmesi | **GÖSTERGE 1.6.2.1**  Yürütülen proje sayısı | Dekanlıklar |
| **GÖSTERGE 1.6.2.2**  Proje için kullanılan kaynak miktarı | Rektörlük,  Yüksekokul Müdürlüğü |
| **GÖSTERGE 1.6.2.3**  Projenin gerçekleştirildiği alanların sayısı ve dağılımı | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **GÖSTERGE 1.6.2.4**  Proje kapsamında yapılan yayınların ve/veya alınan patentlerin sayısı | Yüksekokul Müdürlüğü |
| **HEDEF 1.7**  Akademik personel ve öğrencilerin değişim programların-dan yararlanmaları-nı artırmak | **EYLEM 1.7.1**  İşbirliği yapılan üniversite sayısını artırmak | **GÖSTERGE 1.7.1.1**  İşbirliği yapılan üniversite sayısı ve bölümleri | ERASMUS Ofisi |
| **EYLEM 1.7.2**  Akademik personelin, değişim programlarına katılımının artırılması | **GÖSTERGE 1.7.2.1**  Ders vermek üzere yabancı üniversitelere giden akademisyen sayısı ve oranı | ERASMUS Ofisi |
| **GÖSTERGE 1.7.2.2**  Ders vermek üzere yabancı üniversitelere giden akademisyenler için sağlanan destek miktarı | Rektörlük |
| **GÖSTERGE 1.7.2.3**  Ders vermek üzere gidilen yabancı üniversite ve ülke sayısı | ERASMUS Ofisi |
| **EYLEM 1.7.3**  Yabancı öğretim üyelerinin ders vermesini sağlamak | **GÖSTERGE 1.7.3.1**  Erasmus vb programları kapsamında bu amaçla temasa geçilen üniversitelerin (Yüksekokul ve bölümlerinin) sayısı | ERASMUS Ofisi |
| **GÖSTERGE 1.7.3.2**  Ders veren yabancı öğretim üyesi sayısı, ders verilen bölüm, verilen dersler | Yüksekokul Müdürlüğü,  Bölüm  Başkanlıkları |
| **EYLEM 1.7.4**  İşbirliği programlarından yararlanan öğrenci sayısını artırmak | **GÖSTERGE 1.7.4.1**  Gelen yabancı öğrenci sayısı, ülkeler ve geldiği bölümler | ERASMUS Ofisi |
| **GÖSTERGE 1.7.4.2**  Giden öğrenci sayısı, gittiği ülkeler ve gittiği bölümler | ERASMUS Ofisi |
| **STRATEJİK AMAÇ 2**  Sanayi/  Sektör ve Üniversite işbirliği çerçevesinde bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak | **HEDEF 2.1**  Ders müfredatlarında  bölgesel kalkınma için öncelikli alanlarda uygulamalı ders sayısının arttırılması | **EYLEM 2.1.1**  Bölümlerin ders müfredatlarını  Sanayi/Sektörün ihtiyaçları doğrultusunda güncellemeleri | **GÖSTERGE 2.1.1.1**  Müfredat güncelleme çalışmaları kapsamında bölüm bazında eklenen ders sayısı | Bölüm  Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 2.1.1.2**  Müfredat güncelleme çalışmaları kapsamında bölüm bazında içeriği yenilenen ders sayısı | Bölüm  Başkanlıkları |
| **EYLEM 2.1.2**  Ders müfredatlarına Sanayi/Sektörün internet ortamında erişiminin olması | **GÖSTERGE 2.1.2.1**  Sanayi/Sektöre bölüm bazında erişimi sağlanan ilgili ders müfredatlarının sayısı | Bölüm  Başkanlıkları |
| **HEDEF 2.2**  Bölgesel kalkınmada öncelikli alanlarda  ortak proje sayısının arttırılması | **EYLEM 2.2.1**  Bölge ekonomisini oluşturan kurumlar ile birlikte ulusal ve uluslararası destek programlarından faydalanılarak proje geliştirilmesi | **GÖSTERGE 2.2.1.1**  Sanayi ve/veya sektör ile ortaklaşa üretilen  TÜBİTAK, DPT, AB, SAN-TEZ, KOSGEB, TEYDEP, ARDEB vb. proje sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.2.1.2**  Sanayi ve/veya Sektör ile işbirliği çerçevesinde alınan Fikri ve Sınai hakları (patent, faydalı model, endüstriyel tasarım vb.) sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **EYLEM 2.2.2**  Sanayi/Sektör ve Üniversite işbirliği ile bölgenin sorunlarına çözüm getirebilen bitirme projesi, yüksek lisans ve/veya doktora tezi hazırlanması | **GÖSTERGE 2.2.2.1**  Sanayi/Sektör ile işbirliği çerçevesinde gerçekleştirilen bitirme projesi, yüksek lisans ve doktora tezi sayısı | Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.2.2.2**  Bitirme projesi, yüksek lisans ve doktora tezlerinden elde edilen makale, bildiri, poster vb. yayın sayısı | Tüm Akademik Birimler |
| **HEDEF 2.3**  Her akademik birim bazında danışma kurulu, komisyon ve platformların oluşturulması | **EYLEM 2.3.1**  Bölümler bazında, Sanayi ve/veya Sektörden temsilcilerin katılımıyla oluşturulmuş danışma kurullarının, komisyonların ve platformların faaliyetlerde bulunması | **GÖSTERGE 2.3.1.1**  Bölümler bazında, oluşturulmuş danışma kurullarının, komisyonların ve platformların yıllık toplantı sayısı | Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.3.1.2**  Sanayi/Sektörün katılımıyla düzenlenen seminer, çalıştay, sempozyum gibi çeşitli faaliyetlerin sayısı | Tüm Akademik Birimler |
| **HEDEF 2.4**  Ortak Ar-Ge merkezleri ve kuluçka merkezlerinin açılması | **EYLEM 2.4.1**  Bölge sorunlarına öncelik veren ve bu sorunlara çözüm üretebilen Ar-Ge merkezlerinin kurulması | **GÖSTERGE 2.4.1.1**  Kurulan Ar-Ge merkezlerinin sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.4.1.2**  Kurulan Ar-Ge merkezlerinde çalışan araştırmacıların sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.4.1.3**  Bu merkezlerde yürütülen projelerin sayısı ve projelerden elde edilen prototip ürün, yayın vb. sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **EYLEM 2.4.2**  Kurulan Ar-Ge merkezlerinin mevcut laboratuvar altyapısının geliştirilmesi | **GÖSTERGE 2.4.2.1**  100.000 TL üzerinde  tedarik edilen malzeme ve donanımın çeşidi ve sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.4.2.2**  Kurulan Ar-Ge merkezlerine sağlanan ödenek miktarı | Rektörlük |
| **EYLEM 2.4.3**  Kuluçka merkezleri oluşturulması | **GÖSTERGE 2.4.3.1**  Kuluçka merkezlerinde yer alan akademik personel, sanayici, öğrenci vb. sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.4.3.2**  Açılan kuluçka merkezlerinden çıkan ve teknoparkta yer alan firma sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **GÖSTERGE 2.4.3.3**  Kuluçka merkezlerinde yürütülen/gerçek-leştirilen faaliyetlerin sayısı ve çeşidi | Rektörlük  Tüm Akademik Birimler |
|  |  | **EYLEM 2.4.4**  Teknopark  oluşturulması | **GÖSTERGE 2.4.4.1**  Kurulan teknopark bünyesindeki firma sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
|  | **GÖSTERGE 2.4.4.2**  Kurulan teknopark bünyesinde çalışan öğretim üyesi, öğrenci ya da mezun sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
|  | **GÖSTERGE 2.4.4.3**  Kurulan teknopark bünyesinde sahip ya da ortak olunan faal firma sayısı | Rektörlük,  Tüm Akademik Birimler |
| **STRATEJİK AMAÇ 3**  Kurum Kimliği ve Kültürü ile Akademik, İdari Personel ve Öğrencilerin gelişimine katkıda bulunacak ortam ve olanakların geliştirilmesi | **HEDEF 3.1**  Akademik ve idari personelin bilimsel ve kişisel eğitim programlarına katılımının sağlanması | **EYLEM 3.1.1**  Yıl içerisinde isteğe yönelik bilimsel ve eğitim programlarının açılması | **GÖSTERGE 3.1.1.1**  Bilimsel ve kişisel eğitim programlarına katılan personel sayısı | Tüm akademik ve idari personel |
| **EYLEM 3.1.2**  Yıl içerisinde yapılan eğitim ve kurslara katılımın teşvik edilmesi | **GÖSTERGE 3.1.2.1** Yıl içerisinde yapılan eğitim ve kurslara katılan kişi sayısı | Rektörlük |
| **HEDEF 3.2** Öğrencilerin kişisel gelişimine katkı sağlayacak toplulukların ve faaliyetlerin arttırılması | **EYLEM 3.2.1**  Üniversite imkanlarının daha iyi tanıtılması ve topluluklara daha etkin şekilde yönlendirilmesi | **GÖSTERGE 3.2.1.1** Öğrenci topluluklarına üye olan öğrenci sayısı | SKS Daire Başkanlığı |
| **EYLEM 3.2.2**  Kariyer günleri düzenlenmesi | **GÖSTERGE 3.2.2.1** Düzenlenen etkinlik sayısı | SKS Daire Başkanlığı |
| **HEDEF 3.3**  Mezunlar ile iletişim ağının oluşturulması | **EYLEM 3.3.1**  Mezunlar derneğinin kurulması | **GÖSTERGE 3.3.1.1** Mezunlar derneğine üye öğrenci sayısı | SKS Daire Başkanlığı |
| **EYLEM 3.3.2**  Mezunlar günü düzenlenmesi | **GÖSTERGE 3.3.2.1** Etkinlik sayısı | SKS Daire Başkanlığı |
| **HEDEF 3.4**  Kurum kimliği ve kurumsal kültürün geliştirilmesi | **EYLEM 3.4.1**  Kurum içi bağı güçlendiren etkinliklerin düzenlenmesi | **GÖSTERGE 3.4.1.1** Etkinlik sayısı | SKS Daire Başkanlığı |
| **HEDEF 3.5** Memnuniyet düzeyinin arttırılması | **EYLEM 3.5.1**  Mezun, çalışan ve öğrencilerin memnuniyet düzeyinin belirlenmesi | **GÖSTERGE 3.5.1.1** Memnuniyet anketleri | Rektörlük |
|  | **EYLEM 3.5.2**  Kalite yönetim sisteminin üniversite düzeyinde uygulanabilir hale getirilmesi ve standart geliştirilmesi | **GÖSTERGE 3.5.2.1** Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü çalışmaları | Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlü-ğü |
| **STRATEJİK AMAÇ 4**  Üniversite ve toplumun gereksinimini karşılayacak yenilikçi ve girişimci işbirliklerinin geliştirilmesi | **HEDEF 4.1**  Sertifikalı eğitim programlarının yaygınlaştırılması | **EYLEM 4.1.1**  Sertifikalı eğitim programları düzenlemek | **GÖSTERGE 4.1.1.1** Gerçekleştirilen eğitim sayısı | TORSEM |
| **GÖSTERGE 4.1.1.2** Eğitime katılan, katılımcı sayısı | TORSEM |
| **EYLEM 4.1.2**  Kamu kurum ve kuruluşları ile Sanayi/Sektör kuruluşları için hizmet içi eğitim programları düzenlemek | **GÖSTERGE 4.1.2.1** Gerçekleştirilen eğitim programı sayısı | TORSEM, Bölüm Başkanlıkları |
| **GÖSTERGE 4.1.2.2** Eğitime katılan, katılımcı sayısı | TORSEM, Bölüm Başkanlıkları |
| **HEDEF 4.2**  Sektör/Sanayinin ihtiyaç duyduğu hizmetler kapsamında işbirliğini artırmak | **EYLEM 4.2.1**  İhtiyaç duyulan hizmetlerin belirlenmesi için sektör/sanayi kuruluşları ile toplantılar düzenlemek | **GÖSTERGE 4.2.1.1** Gerçekleştirilen toplantı sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **EYLEM 4.2.2**  Sanayi/Sektör tarafından düzenlenen toplantı ve etkinliklere katılım sağlamak | **GÖSTERGE 4.2.2.1** Katılım sağlanan toplantı sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **EYLEM 4.2.3**  Sanayi/Sektör kuruluşları ile ortak konferans, seminer, panel vb düzenlemek | **GÖSTERGE 4.2.3.1** Gerçekleştirilen konferans, seminer, panel sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **EYLEM 4.2.4**  Üniversite ile Sektör/ Sanayi kuruluşları arasında işbirliğini arttırmak | **GÖSTERGE 4.2.4.1** İmzalanan işbirliği protokolü sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **HEDEF 4.3**  Toplumun gereksinimini karşılayacak hizmetlere yönelik faaliyetlerini artırmak | **EYLEM 4.3.1**  İhtiyaç duyulan hizmetlerin belirlenmesi için Sivil Toplum kuruluşları ile toplantılar düzenlemek | **GÖSTERGE 4.3.1.1**  Gerçekleştirilen toplantı sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **EYLEM 4.3.2**  Sivil Toplum Kuruluşları tarafından düzenlenen toplantı ve etkinliklere katılım sağlamak | **GÖSTERGE 4.3.2.1** Katılım sağlanan toplantı sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **EYLEM 4.3.3**  Sivil Toplum kuruluşları ile ortak konferans, seminer, panel vb düzenlemek | **GÖSTERGE 4.3.3.1**  Gerçekleştirilen konferans, seminer, panel sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
| **EYLEM 4.3.4**  Üniversite ile Sivil Toplum kuruluşları arasında işbirliğini arttırmak | **GÖSTERGE 4.3.4.1**  işbirliği yapılan STK sayısı | Bölüm Başkanlıkları |
|  | **EYLEM 4.3.5**  Üniversite ile Sivil Toplum kuruluşları arasında ortaklaşa düzenlenen proje sayısını arttırmak | **GÖSTERGE 4.3.5.1** Ortaklaşa düzenlenen proje sayısı | Bölüm Başkanlıkları |

1. **KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ**

Plan dönemi için belirlenen stratejik amaçlara ve hedeflere ulaşabilmek için yüksekokulumuzun aşağıdaki kritik başarı faktörlerini etkin bir şekilde uygulanması esastır.

1. Stratejik planlamanın bir içsel yetenek haline getirilmesi ve hedeflerin paylaşılması,
2. Performans değerlendirme sisteminin işletilmesi,
3. Paydaşlarla sürekli artan ve gelişen bir iletişim ve işbirliği içinde olunması,
4. Kurumsal kültürün ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi ve pekiştirilmesi,
5. Öğretim elemanlarının hem kendilerini ve hem de üstlendikleri akademik sorumlulukların temelini, alanlarındaki bilgi ve teknolojinin gelişimine, ülkenin ve sektörlerin değişen gereksinimlerine ve meslek alanlarındaki değişimlere uygun olarak, sürekli geliştirmeleri ve iyileştirmeleri
6. **KRİTİK PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

Meslek Yüksekokulumuzun stratejik amaçlar doğrultusunda gelişmesini sürdürmekte olduğunu yakından izlemek üzere, aşağıdaki kritik performans göstergelerindeki değişim yakından ve sürekli izlenecektir.

1. Yüksekokulumuzu tercih eden öğrencilerin sıralamadaki yerleri
2. Toplumsal sorumluluk projelerinin sayısı,
3. Yerel ve ulusal basında akademik başarılarla yer alma sayısı,
4. Sivil, kamu ve sanayi sektörü ile yürütülen ortak projelerin sayısı,
5. Mezunların işe girme oranı,
6. Mezunların girdikleri işlerin ve firmaların niteliği,
7. Programlarımızın diğer üniversitelerin sıralamasındaki