



**YÖNETMELİKLER YÖNERGELERDE
YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİN
DUYURULMASI
İŞ AKIŞI**

Doküman No	İA-15
İlk Yayın Tarihi	08.08.2015
Revizyon Tarihi	05.07.2022
Revizyon No	05
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞININ AMACI	Yönetmelikler yönergelerde yapılan değişikliklerin duyurulması işlemleri sürecinin uygun şekilde yürütülmesi		
KAPSAMI	Toros Üniversitesi Meslek Yüksekokulu İdari hizmetler faaliyetlerini kapsar		
GİRDİLER	İlgili doküman	ÇIKTILAR	E-posta
KONTROL KRİTERLERİ	DD-01-2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu		
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	MYO Sekreteri		

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Rektörlükten gelen yazılarda dağıtım gereği ibaresi bulunuyorsa ilgili birimlere e-posta yolu ile veya yazılı olarak tebliğ edilir</p> <p>↓</p> <p>İşlem sonu</p>	MYO Sekreteri	e-posta