



OTOMASYONA KARAR İŞLEME İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-20
İlk Yayın Tarihi	08.08.2015
Revizyon Tarihi	05.07.2022
Revizyon No	05
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞININ AMACI	Otomasyona Karar İşleme işlemleri sürecinin mevzuata uygun şekilde yürütülmesi		
KAPSAMI	Tosun Üniversitesi Meslek Yüksekokulu İdari hizmetler faaliyetlerini kapsar		
GİRDİLER	FR-29- Yönetim Kurulu Karar Formu	ÇIKTILAR	FR-29- Yönetim Kurulu Karar Formu
KONTROL KRİTERLERİ	DD-01-2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu		
İŞ AKIŞININ SORUMLUSU	Öğrenciden sorumlu müdür yardımcısı		

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Yönetim kurulu toplantısı yapılır alınan kararlar tasnif edilir	Yön. Kurulu/ Müdür Yrd.	FR-29- Yönetim Kurulu Karar Formu
Yapılan tasnife göre ilgili konuların otomasyona girişi yapılır	Müdür Yrd.	FR-29- Yönetim Kurulu Karar Formu
İşlem yapılırken sorun çıktı mı?	Müdür Yrd./BİDB	FR-29- Yönetim Kurulu Karar Formu
Evet → BİDB başvurulur		
Hayır	Müdür Yrd./ÖİDB	FR-29- Yönetim Kurulu Karar Formu
ÖİDB'na süreç aktarılır, kararın doğruluğu denetlendikten sonra onay verilir		
ÖİDB onayı yapıldıktan sonra öğrenci ismi üzerinden kontrol edilir	Müdür Yrd./ÖİDB	FR-29- Yönetim Kurulu Karar Formu
İşlem sonu		