



**PROGRAM
KONGRE, SEMİNER, EĞİTİM
İŞ AKIŞI**

Doküman No	İA-36
İlk Yayın Tarihi	23.07.2018
Revizyon Tarihi	05.07.2022
Revizyon No	02
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞININ AMACI	Toros Üniversitesi MYO Bünyesinde Faaliyet Gösteren Bölüm/Programlardaki Öğrencilerin Girişimci, yenilikçi, evrensel bakış açısı kazandırmak.		
KAPSAMI	Toros Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Eğitim Öğretim faaliyetlerini kapsar		
GİRDİLER	Resmi Yazı	ÇIKTILAR	FR-90- Eğitim Katılım Formu FR-63- Eğitim Değerlendirme Formu
KONTROL KRİTERLERİ	MYO Stratejik Planı		
İŞ AKIŞI SORUMLUSU	Bölüm Bşk. / MYO Müdürlüğü / İlgili Kurum - Kuruluş		

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Bölüm Başkanı resmi yazı ile Yüksekokul Müdürlüğünden katılımcı yer ve zaman le ilgili talepte bulunur.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Talep</p> <p style="text-align: center;">Uygun</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Yüksekokul Müdürlüğü ilgili kurumla resmi yazı ile katılımcı talep eder. Talep doğrultusunda eğitmen, toplantı yeri ve zamanı ile ilgili bölüm başkanlığına resmi yazı ile geri dönüş yapar.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Kongre/Seminer/Eğitimin uygulanması</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">İşlem Sonu</p>	<p>Böl.Bşk. MYO Md.</p> <p>Üst Birim</p> <p>MYO Md. / Katılımcı Eğt.</p> <p>Bölüm Başkanı</p>	<p>Resmi Yazı</p> <p>Resmi Yazı</p> <p>Resmi Yazı/-Eğitim Değerlendirme Formu(FR-63)</p> <p>FR-109- Eğitim Katılım Formu</p>